



**COMUNE DI SCARNAFIGI**

PROVINCIA DI CUNEO

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 83**

**OGGETTO: REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE DI CUI  
ALL'ART.113 DEL D.LGS. N.50/2016. APPROVAZIONE.**

L'anno duemiladiciotto addì  
**trentuno** del mese di **dicembre**  
alle ore nove e minuti quindici nella solita  
sala delle riunioni, per convocazione disposta dal Sindaco  
si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE
1. GHIGO Riccardo	SINDACO	Sì
2. HELLMANN Francesco	ASSESSORE VICE SINDACO	Sì
3. UNIA Andrea Simone	ASSESSORE	Sì
TOTALE PRESENTI:		3
TOTALE ASSENTI:		0

Partecipa alla riunione il Segretario Comunale  
Signora RABINO Dott.ssa Roberta,  
il quale provvede alla redazione del presente verbale.  
Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor  
GHIGO Riccardo nella sua qualità di SINDACO assume  
la presidenza e dichiara aperta la seduta  
per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è stato approvato il c.d. nuovo “Codice dei Contratti” a titolo “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO l'art.113 del decreto sopra citato, il quale prevede una nuova disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche, in sostituzione della precedente normativa (art. 92 del D.Lgs. n. 163/2006 ora abrogata);

DATO ATTO, in particolare, che la nuova disciplina implica quanto segue:

- l'affidamento dei lavori, servizi e forniture deve avvenire a seguito di una procedura di “gara”;
- per gli appalti relativi a servizi e forniture, deve essere nominato il direttore dell'esecuzione (tale nomina è richiesta, secondo le Linee guida ANAC n. 3 – par. 10.2, soltanto negli appalti di forniture e servizi di importo superiore a 500.000 euro, ovvero, di particolare complessità);
- l'80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura, con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate all'art. 113, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché tra i loro collaboratori;
- l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore stabilisce i criteri e le modalità per la riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro a fronte di eventuali incrementi dei tempi o dei costi non conformi alle norme del citato decreto;
- le funzioni tecniche incentivate sono esclusivamente quelle di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti;
- la corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti; le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, incrementano la quota del medesimo fondo;
- gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo;
- gli incentivi funzioni tecniche non spettano al personale con qualifica dirigenziale;

RICHIAMATA la deliberazione n. 6 /SEZAUT/2018/QMIG dalla Corte dei Conti Sezione delle Autonomie, la quale ha affermato che *“il legislatore, con norma innovativa contenuta nella legge di bilancio per il 2018, ha stabilito che i predetti incentivi gravano su risorse autonome e predeterminate del bilancio (indicate proprio dal comma 5-bis dell’art. 113 del D.lgs. n. 50 del 2016) diverse dalle risorse ordinariamente rivolte all’erogazione di compensi accessori al personale. Gli incentivi per le funzioni tecniche, quindi, devono ritenersi non soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall’art. 23, comma 2, del D.lgs. n. 75 del 2017”*;

CONSIDERATO che i criteri e le modalità di ripartizione della quota di incentivo di cui al comma 3 dell’art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale sulla base di un apposito regolamento;

PRESO ATTO che tali criteri sono stati espressamente disciplinati al punto 3 del verbale dell’accordo integrativo decentrato per l’anno 2017 sottoscritto in via definitiva in data 7.12.2018;

VISTO il testo dell'allegato “Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del d.lgs. 18/04/2016, n.50”, composto di n.13 articoli;

RITENUTO di dover provvedere all’approvazione del citato Regolamento al fine della sua entrata in vigore;

RILEVATO che il suddetto Regolamento intende conseguire l’obiettivo di valorizzare l’impegno, le capacità, le professionalità acquisite e le attività dei dipendenti;

RILEVATO che la competenza ad approvare il regolamento in oggetto è della Giunta Comunale, perché esso attiene all’organizzazione degli uffici e del personale dipendente;

ATTESA, pertanto, la propria competenza ai sensi dell’art.48 del T.U. approvato con D.lgs. 267 del 18.8.2000;

VISTA la proposta di deliberazione agli atti d'ufficio, contenente i pareri e le attestazioni di cui al D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO in particolare che, con riferimento agli articoli 49, primo comma, e 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n.267, sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto risultano acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica attestanti la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa da parte del Segretario Comunale, nonché di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

## VISTI

- ☐ il D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- ☐ il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- ☐ i vigenti C.C.N.L. relativi al comparto Regioni autonomie locali;
- ☐ il vigente Statuto comunale;
- ☐ il vigente Regolamento di contabilità;
- ☐ l'art. 113 del D.Lgs.12aprile2016,n. 50;

Con votazione unanime favorevole resa nei modi di legge;

## DELIBERA

- 1) – DI APPROVARE il “Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del d.lgs. 18/04/2016, n.50”, composto di n.13 articoli, che si allega alla presente in modo da formarne parte integrante;
- 2) – DI DARE ATTO che l'eventuale entrata in vigore di nuove leggi di rango superiore, generali e speciali, in materia abrogherà automaticamente le norme del detto regolamento, qualora risultino incompatibili.
- 3) – DI DARE ATTO, altresì, che il regolamento approvato entra in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione e pertanto, da tale data si ritengono abrogati i regolamenti e le disposizioni previgenti, incompatibili con le nuove disposizioni.
- 4) – DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del dlgs.n.267/00.

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE  
F.to: GHIGO Riccardo

IL SEGRETARIO  
F.to: RABINO Dott.ssa Roberta

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Li, 20/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RABINO Dott.ssa Roberta

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale, ai sensi dell'art. 124, comma. 1 del T.U.O.E.L. approvato con D.Lgs. 267/00, è in corso di pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal 20/02/2019 al 07/03/2019 sul sito informatico, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009.

Il presente verbale contestualmente alla pubblicazione sul sito informatico del Comune è stato trasmesso in elenco ai Capogruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 267/00.

Li, 20/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: RABINO Dott.ssa Roberta

---

### ESECUTIVITA'

Ai sensi dell'art. 134 comma 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 267/00.

Il \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 267/00.

Il 31-dic-2018

Li, 20/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: RABINO Dott.ssa Roberta